

# Instructies

## Potjescheck

### Potjescheck

Er bestaan veel regelingen en toeslagen om je inkomen te verhogen. Daarvoor is er de potjes-check. Kies hieronder van welke organisatie je bent en ga dan door naar de potjes-check.

Humanitas

Leger des Heils

LSTA

SHM

**SAMEN  
EROP  
VOORUIT**

**Vragen? Mail ons!  
info@sameneropvooruit.nl**

## Instructies Potjescheck

Dit is een instructie voor het registreren en en het uitvoeren van de Potjescheck.

Een financieel vrijwilliger helpt met het uitvoeren van de Potjescheck, en heeft daarvoor de e-learning gevolgd.

*Vrijwilligers die helpen met de Potjescheck kunnen een e-learning volgen. Bekijk daarvoor de instructies: **Instructies Aanmelden E-learning***

*Het registreren van een vrijwilliger gaat via een ander formulier. Bekijk daarvoor de instructies: **Instructies registratie vrijwilliger***

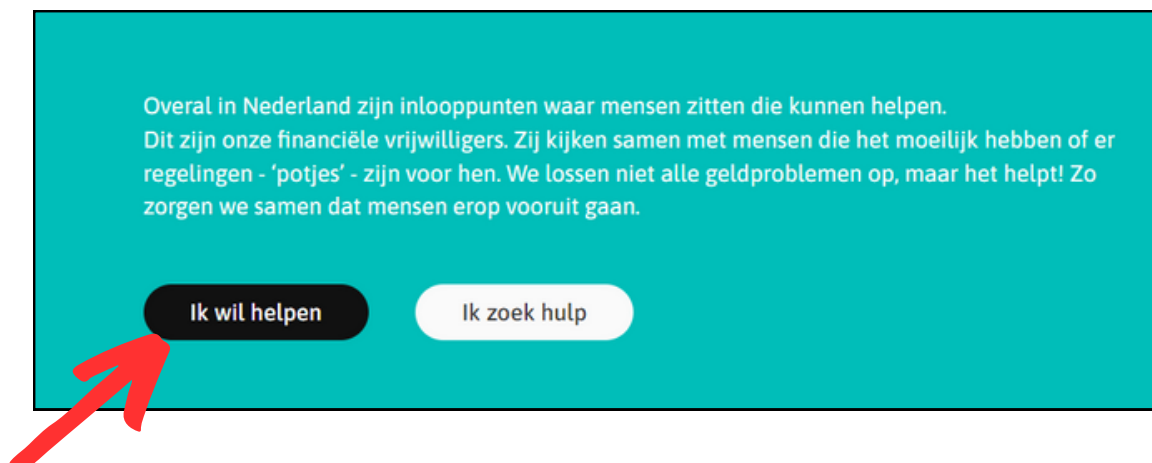
Dit document is bedoeld voor lokale en/of interne coördinatoren.

Vragen of opmerkingen? Neem contact met ons op via het onderstaande e-mailadres:

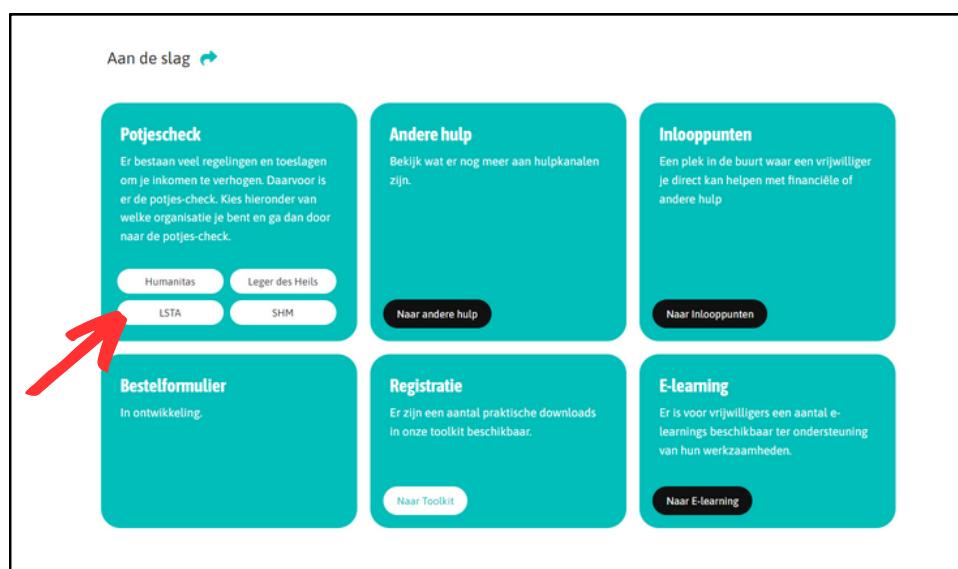
info@sameneropvooruit.nl

***LET OP! De website sameneropvooruit.nl wordt regelmatig bijgewerkt. De foto's die worden afgebeeld kunnen dus afwijken van de website.***

- 1 • Ga naar [www.sameneropvooruit.nl](http://www.sameneropvooruit.nl)
  - Klik op de knop '**Ik wil helpen**'



- 2 • Je bent nu op de hoofdpagina, je scrolt naar beneden en ziet een aantal vakken. In het vak '**Potjescheck**' zie je een aantal organisaties. Klik op de organisatie waar jij vrijwilliger van bent.



- 3** • Er opent een nieuw tabblad: Registratie Potjescheck
- Je vult de volgende velden in:

- 1) Informatie over de **vrijwilliger**
- 2) Informatie over de **hulpvrager**
- 3) Eventuele opmerkingen en verzenden

### Potjescheck

Naam vrijwilliger \*

E-mailadres \*

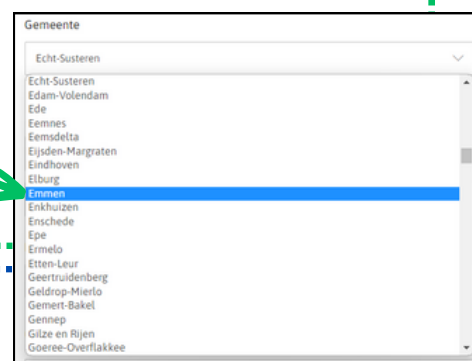
Organisatie  
Humanitas

Gemeente  
's-Hertogenbosch

Inlooppunt  
Onbekend

Vul de gegevens in van de **vrijwilliger**. Dit ben jij zelf.

Tip! Je kan snel zoeken in het vak '**Gemeente**' door de eerste letters te typen.



### Hulpvrager

Voornaam \*

Postcode \*

Hier gekomen via organisatie: \*  
SchuldHulpMaatje

Vul hier de gegevens in van de **hulpvrager\***

### Opmerking

Opmerkingen

Akkoord met de anonieme verwerking van deze gegevens \*

Indien van toepassing, vul je bij het vak '**Hier gekomen via organisatie**' de organisatie in waardoor de hulpvrager is doorverwezen.

Voeg indien nodig Opmerkingen toe in het veld '**Opmerking**'.

Vink het '**Akkoord**' aan.

Klik op de knop '**Verzenden**'

\* Indien de vrijwilliger anoniem wil blijven, vul je hier een nickname in.

Bij postcode vul je de postcode in van de lokale vrijwilligersorganisatie waar de vrijwilliger actief is.

- 4**
- Als je het formulier hebt verzonden, zie je nu bovenin een groen bericht: '*Bedankt voor het invullen van dit formulier!*'
  - De velden van de **vrijwilliger** blijven ingevuld
  - De velden van de **hulpvrager** zijn leeg - je kan dus hulpvragers achter elkaar registreren
  - Vink het '**akkoord**' aan, en klik op de knop '**Verzenden**'

Naam vrijwilliger \*  
Noëlle uit Emmen

E-mailadres \*  
noelle.emmen@hotmail.com

Organisatie  
SchuldHulpMaatje

Gemeente  
Emmen

Inlooppunt  
Onbekend

**Hulpvrager**

Voornaam \*

Postcode \*

Hier gekomen via organisatie: \*  
SchuldHulpMaatje

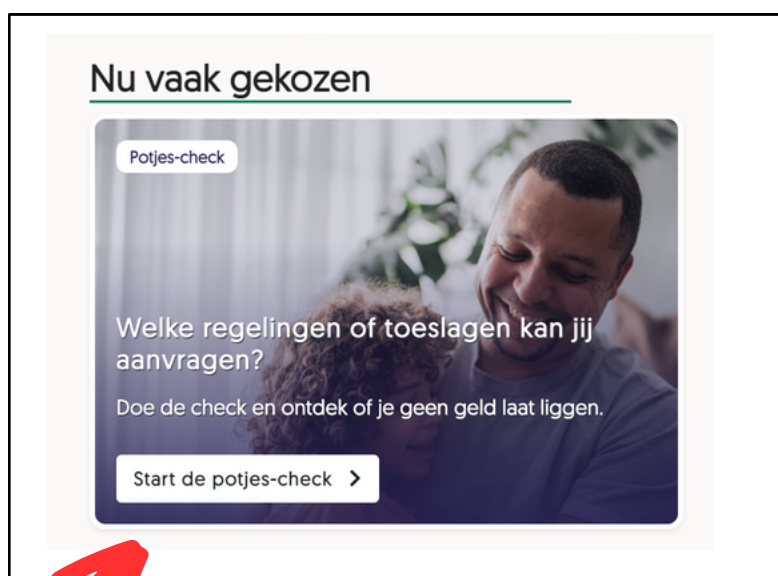
Reeds ingevuld

Leeg, opnieuw in te vullen

- 6**
- Nadat je het formulier hebt ingevuld, wordt je doorgestuurd. Je hebt nu drie keuzes
  - Indien je de Potjescheck gaat doen, klik je op '**Potjescheck**'



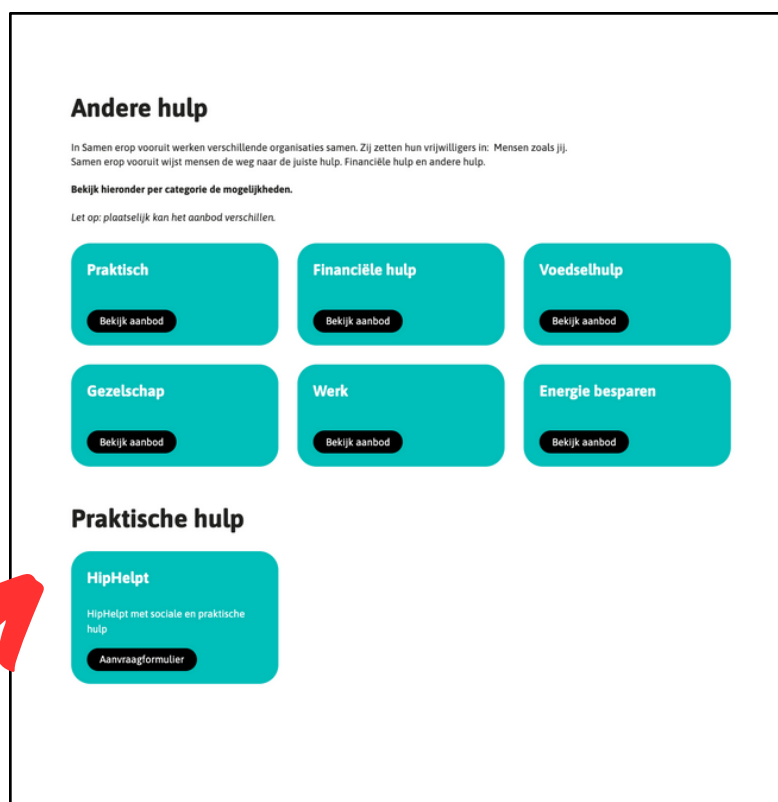
- 7**
- In een nieuw tabblad opent de pagina van geldfit.nl
  - Je kan nu de Potjescheck doen samen met de hulpvrager. Klik op de knop '**Start de potjes-check**'



- 8
- Nadat je de Potjescheck hebt afgerond op de Geldfit.nl pagina, kan je terug naar het keuzemenu.
  - Deze staat nog geopend in een ander tabblad.
  - Je kan ook andere hulp bekijken. Klik op de knop '**Andere hulp**'



- 9
- Bekijk de andere soorten hulp met de hulpvrager. Deze pagina wordt continue aangevuld.



# INSTRUCTIEKAART

Welke instructies zijn er, en voor wie zijn ze bedoeld?

## AANMELDEN E-LEARNING

- **Instructies Aanmelden E-learning**
- Bedoeld voor **vrijwilligers** en intern/lokale coördinatoren
- Het doel is om je aan te melden voor online leeromgeving waar je de E-learnings kunt volgen

## REGISTRATIE 1 OP 1 CONTACT

- **Instructies Registratie 1 op 1 contacten**
- Bedoeld voor **vrijwilligers**
- Het doel is om te registreren wanneer je als vrijwilliger een hulpvrager hebt verwezen naar andere hulp (een contactmoment)

## REGISTRATIE VRIJWILLIGERS

- **Instructies Registratie vrijwilligers**
- Bedoeld voor **landelijke** en/of **lokale coördinatoren**
- Het doel is om een gemobiliseerde vrijwilliger te registreren. Dit gaat over zowel financieel vrijwilligers als niet-financieel vrijwilligers

## REGISTRATIE POTJESCHECK

- **Instructies Potjescheck**
- Bedoeld voor **financieel vrijwilliger**
- Het doel is om via de website van [sameneropvooruit.nl](http://sameneropvooruit.nl) de Potjescheck uit te voeren met een hulpvrager. Voor je de Potjescheck uitvoert, vul je het registratieformulier in